



**KEPUTUSAN KEPALA BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN
TANAMAN PEMANIS DAN SERAT**

Nomor : B- 34 /Kpts/KP.230/H.4.2/1/2026

TENTANG

**SUSUNAN PERSONEL TIM KERJA LAYANAN PENGUJIAN
DAN PENDAYAGUNAAN HASIL
PADA BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN TANAMAN PEMANIS DAN SERAT
TAHUN ANGGARAN 2026**

**KEPALA BALAI PERAKITAN DAN PENGUJIAN
TANAMAN PEMANIS DAN SERAT**

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mendukung tugas dan fungsi Balai Perakitan dan Pengujian Tanaman Pemanis dan Serat, maka dipandang perlu menunjuk Personel Tim Kerja Layanan Pengujian dan Pendayagunaan Hasil (LPPH);
- b. Bahwa pejabat yang nama, pangkat dan jabatannya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu menjadi personel Tim Kerja LPPH.
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
 3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan Dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
 5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 192 Tahun 2025 tentang Kementerian Pertanian;
 6. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 02 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian
 7. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian;
 8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran Dalam Rangka Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN);
 9. Peraturan Menteri Pertanian RI Nomor 19/ Permentan/ OT.140/3/2013 tentang Pedoman Administrasi Keuangan Kementerian Pertanian;
 10. Keputusan Menteri Pertanian Nomor 279/ KPTS/ OT.050/M/6/2023 tentang Kelompok Substansi dan Tim Kerja pada Kelompok Jabatan Fungsional Lingkup Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pertanian;

11. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia yang tertuang dalam Daftar Isian Pelaksana Anggaran (DIPA) Nomor SP DIPA-018.09.2.237572/2026 tanggal 1 Desember 2025;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Menunjuk pejabat yang nama, pangkat dan jabatannya tercantum pada lampiran Surat Keputusan ini sebagai Personel Tim Kerja LPPH.
- KEDUA : Menetapkan uraian tugas Personel Tim Kerja LPPH sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini, yang mengacu pada Dokumen Standar SNI ISO/IEC 17025 : 2017 dan SNI ISO 9001 : 2015.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan berakhir tanggal 31 Desember 2026 dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, maka Surat Keputusan ini akan dilakukan perubahan dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 02 Januari 2026

Kepal Balai Perakitan dan Pengujian
Tanaman Pemanis dan Serat,



Dr. Sri Suhesti, S.P. M.P.
NIP. 197806022008012022

SALINAN Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Sub Bagian Tata Usaha;
2. Yang bersangkutan

DAFTAR NAMA TIM PENDAYAGUNAAN HASIL

No	Jabatan	Nama	NIP
1	Ketua Tim Kerja Layanan dan Pendayagunaan Hasil	Arini Hidayati Jamil, S.P., M.Biotech.	198902242014032001
2	Penanggung Jawab Pendayagunaan Hasil	Suminar Diyah Nugraheni, S.TP., M.TP.	198304112011012009
	Anggota	Isni Tri Lestari, S.I.Kom., M.I.Kom.	198503112009122003
		Miatun, S.P.	197210212007012001
		Syaiful Bahri, S.Kom.	197412062007011001
		Wahyu Edsa Ullifia, A.Md.	199710252020122004
		Yanuar Kristian, S.Kom.	198801022018011001
		Akhmad Zaenuri, S.Kom.	199201142025051002
		Nanang Kusmanto, S.Kom.	198506082025211017
		Indah Candrarini, A.Md.	198405112019022001
		Isa Sukresna	198712132025211020
3	Penanggung Jawab Pemeliharaan Jaringan Internet, Website, dan Media Sosial	Yanuar Kristian, S.Kom.	198801022018011001
	Anggota	Akhmad Zaenuri, S.Kom.	199201142025051002
		Nanang Kusmanto, S.Kom.	198506082025211017
		Isni Tri Lestari, S.I.Kom., M.I.Kom.	19850311 200912 2 003
		Wahyu Edsa Ullifia, A.Md.	199710252020122004
		Isa Sukresna	198712132025211020
4	Penanggung Jawab Pemeliharaan Pustaka	Syaiful Bahri, S.Kom.	197412062007011001
	Anggota	Miatun, S.P.	197210212007012001
		Sokeh	197001142006041019
5	Penanggung Jawab AEW dan Tagrimart	Miatun, S.P.	197210212007012001
	Anggota	Wahyu Edsa Ullifia, A.Md.	199710252020122004
		Kristianto	
6	Penanggung Jawab Kemitraan	Suminar Diyah Nugraheni, S.TP., M.TP.	198304112011012009
	Anggota	Wahyu Edsa Ullifia, A.Md.	199710252020122004

URAIAN TUGAS

Jabatan	Tugas
Ketua Tim Kerja Layanan dan Pendayagunaan Hasil	Mengkoordinir pelaksanaan layanan dan kegiatan lingkup pendayagunaan hasil.
Penanggung Jawab Pendayagunaan Hasil	1. Mengelola dan memberikan layanan pendayagunaan hasil perakitan teknologi tanaman pemanis dan serat melalui kegiatan pameran, kunjungan, bimtek, magang, studi banding, pembinaan usaha tani, dan PKL.

	2. Membantu proses pengajuan dan pemanfaatan paten dan lisensi dalam kegiatan hilirisasi produk hasil perakitan teknologi tanaman pemanis dan serat. 3. Merencanakan dan melaksanakan penyelenggaraan seminar, FGD, public hearing, dan lainnya terkait penyebarluasan hasil perakitan teknologi tanaman pemanis dan serat. 4. Mengelola produk hasil perakitan untuk tujuan pameran dan penyebarluasan hasil. 5. Merencanakan dan mengelola penyebarluasan hasil perakitan tanaman pemanis dan serat melalui leaflet, buku saku, website, media sosial, dan media lainnya.
Penanggung Jawab Pemeliharaan Jaringan Internet, Website, dan Media Sosial	1. Mengelola dan memelihara sistem jaringan internet BRMP TAS 2. Membuat/mengembangkan, mengelola, dan memelihara aplikasi program yang digunakan dalam pelayanan internal dan eksternal 3. Mengelola media penyebarluasan hasil perakitan dan program strategis Kementerian Pertanian melalui website dan media sosial 4. Membuat, mendesain infografis, membuat berita serta konten media sosial. 5. Mendokumentasikan kegiatan balai.
Penanggung Jawab Pemeliharaan Pustaka	1. Mengelola perpustakaan dan mempertahankan akreditasi A 2. Merencanakan penyegaran area perpustakaan (layout) dan pengadaan buku baru untuk meningkatkan pengunjung 3. Mencari dan mengelola informasi kekinian/termutakhir terkait komoditas mandat BRMP TAS baik buku, jurnal, berita elektronik, website, media sosial, dll 4. Membuat desain grafis untuk penyebarluasan hasil (seminar, bimtek, pameran, laporan, dll) dan sertifikat kegiatan.
Penanggung Jawab AEW dan Tagrimart	1. Membuat perencanaan penanaman dan pengelolaan AEW sebagai petak pameran komoditas mandat BRMP TAS 2. Membuat perencanaan penanaman dan pengelolaan Tagrimart sesuai kebutuhan dan mendukung program strategis Kementerian Pertanian 3. Mengelola dan memelihara AEW dan Tagrimart secara optimal supaya keberadaan tanaman komoditas mandat BRMP TAS selalu ada sepanjang tahun untuk mendukung penyebarluasan hasil perakitan tanaman pemanis dan serat.
Penanggung Jawab Kemitraan	1. Memberikan pelayanan kemitraan terhadap stakeholder dalam pemanfaatan hasil perakitan tanaman pemanis dan serat

	2. Mengelola administrasi kemitraan terkait nota kesepahaman (MoU), perjanjian kerja sama (PKS) dan dokumen lainnya yang dibutuhkan. 3. Menginisiasi kemitraan dengan stakeholder baik swasta maupun pemerintah 4. Melakukan monitoring dan evaluasi terkait pelaksanaan kegiatan kemitraan dengan stakeholder
--	--

Ditetapkan di : Malang
Pada tanggal : 02 Januari 2026



Kepal Balai Perakitan dan Pengujian
Tanaman Pemanis dan Serat,

Dr. Sri Suhesti, S.P. M.P.

NIP. 19780602 200801 2 022